نحو ريادة عربية في الجودة والتميز

منتدى رياديون العربي للجودة والتميز

دليل مسار الشهادات

من حضور اللقاء العلمي إلى تحميل الشهادة والتحقق منها

دليل مصوَّر خطوة بخطوة للحاضرين ولأي جهة تتحقق من الشهادات

الإصدار الثاني · أكتوبر 2026 · www.aefqe.org

المحتويات

اضغط على أي عنوان للانتقال إليه مباشرةً، وللعودة إلى هذه الصفحة بعد الانتهاء من أي قسم اضغط «↩ المحتويات» أسفل الصفحة.

١ قبل أن تبدأ 3
٢ أنواع شهادات المنتدى 4
٣ الفرق بين تقييم اللقاء المباشر وتقييم اللقاء المسجَّل 5
٤ الحضور وتسجيل الحضور 6
٥ تأكيد الاسم ورمز التحميل 7
٦ استلام الشهادة وتحميلها 8
٧ حفظ الشهادة ومشاركتها وإضافتها إلى LinkedIn 9
٨ توضيح مكونات شهادة الحضور 10
٩ التحقق من الشهادة 11
١٠ أسئلة شائعة 12
١١ قائمتك السريعة في كل لقاء 13

١ قبل أن تبدأ

شهادات المنتدى **مجانية دائماً**، وتصدر لكل حاضر **برقم فريد** يمكن لأي جهة التحقق منه.

وتعبّر بوضوح عن حضور أو مشاهدة اللقاء العلمي، وكذلك عن اجتياز التقييم الخاص به.

الأسس الأربعة لشهادات المنتدى

الأساس	ماذا يعني لك
حضور فعلي	شهادة الحضور لمن يحضر اللقاء وقت بثّه المباشر، ويُثبت ذلك بكلمتين تظهران أثناء اللقاء.
وضوح النوع	كل شهادة تحمل ختماً يبيّن نوعها.
قابلية التحقق	رقم فريد ورمز QR على كل شهادة، وصفحة تحقق مفتوحة لأي جهة دون أن يظهر بريدك.
مسؤولية الاسم	يُطبع اسمك كما كتبته وأكدته بنفسك، ولا يُعدَّل بعد صدور الشهادة؛ فالدقة مسؤوليتك عند التسجيل.

رحلة الشهادة في خمس محطات

١ احضر مباشرةً
عبر Teams أو البث المباشر على يوتيوب

٢ دوّن الكلمتين
الأولى منتصف اللقاء، والثانية قرب نهايته

٣ سجّل حضورك
من الرابط الثابت قرب نهاية اللقاء

٤ حمّل شهادتك
بعد اللقاء بنحو نصف ساعة

٥ شاركها بثقة
وتتحقق منها أي جهة برقمها أو QR

الرابط الثابت لتسجيل الحضور في كل اللقاءات: www.aefqe.org/attend

احفظه في هاتفك؛ لا يتغير من لقاء إلى آخر. الذي يتغير هو كلمتا الحضور فقط.

٢ أنواع شهادات المنتدى

يصدر المنتدى ثلاثة أنواع من الشهادات، ولكل نوع **ختم مستطيل بلون مميز** في الركن الأيسر السفلي فوق رمز التحقق؛ فيُعرف نوع الشهادة من النظرة الأولى، ولا يُفهم من شهادة الحضور أن صاحبها اجتاز تقييماً، ولا تُخدَع أي جهة تُقدَّم لها الشهادة. ويظهر النوع كذلك في **صفحة التحقق**.



شهادة حضور · الختم الأخضر · تصدر الآن



حضور واجتياز تقييم · الختم الذهبي · قريباً



اجتياز تقييم لقاء مسجَّل · الختم الأزرق · قريباً

النوع	ماذا تُثبت	ماذا لا تُثبت
حضور	الحضور المباشر للقاء العلمي.	اجتياز تقييم.
حضور واجتياز تقييم	الحضور المباشر للقاء العلمي، واجتياز تقييم محتواه.	تأهيلاً مهنياً، أو شهادة معتمدة.
اجتياز تقييم لقاء مسجَّل	اجتياز تقييم محتوى اللقاء المسجَّل. وتحمل تاريخ اللقاء وتاريخ الاجتياز.	الحضور المباشر.

تفاصيل التقييم في القسم **٣ «الفرق بين تقييم اللقاء المباشر وتقييم اللقاء المسجَّل»**.

٣ الفرق بين تقييم اللقاء المباشر وتقييم اللقاء المسجَّل

للتقييم في المنتدى مساران: **تقييم مصاحب للقاء العلمي** لمن حضره مباشرةً، و**تقييم لمن شاهد تسجيل اللقاء** لاحقاً. ولكلٍّ منهما شروطه وشهادته:

البند	تقييم من حضر اللقاء مباشرةً	تقييم من شاهد تسجيل اللقاء
لمن؟	من حضر اللقاء وقت بثّه، وسجّل حضوره بكلمتي الحضور	من لم يحضر مباشرةً، وشاهد التسجيل لاحقاً
شرط دخول التقييم	تسجيل الحضور الصحيح	مشاهدة 90% على الأقل من التسجيل، تُقاس آلياً
إتاحة التقييم	خلال 72 ساعة من انتهاء اللقاء	بعد إتمام المشاهدة
عدد الأسئلة	10 أسئلة	من 20 إلى 25 سؤالاً
مدة الإجابة	15 دقيقة	30 دقيقة
عدد المحاولات	محاولتان، والثانية بأسئلة مختلفة	محاولتان، والثانية بأسئلة مختلفة
درجة الاجتياز	**70%**	**80%**
الشهادة	«حضور واجتياز تقييم» · **الختم الذهبي**	«اجتياز تقييم لقاء مسجَّل» · **الختم الأزرق**
التواريخ على الشهادة	تاريخ اللقاء	تاريخ اللقاء وتاريخ الاجتياز
الحرف في رقم الشهادة	**T** (مثل AEFQE-2026-T-0123-KM)	**R** (مثل AEFQE-2026-R-0123-KM)
ماذا لا تُثبت	تأهيلاً مهنياً، أو شهادة معتمدة	الحضور المباشر

لماذا يختلف التقييمان؟

من حضر اللقاء مباشرةً تابع الشرح لحظةً بلحظة، وتفاعل مع المقدّم، وطرح أسئلته، وسمع إجابات غيره؛ فيكفيه تقييم أقصر يتأكد من فهمه لمحتوى اللقاء. أما من شاهد التسجيل فقد تلقّى المحتوى دون تفاعل، فيحتاج تقييماً أوسع ودرجة اجتياز أعلى؛ **حتى تتساوى قيمة الشهادتين في الدلالة على الفهم**، ويطمئن من تُقدَّم له أيٌّ منهما إلى معناها.

> **متى يبدأ التقييم؟** المساران قيد الإطلاق، ويُعلَن عن بدئهما على موقع المنتدى. وتصدر الآن **شهادة الحضور** فقط.

٤ الحضور وتسجيل الحضور

الخطوة ١ احضر اللقاء مباشرةً

شهادة الحضور لمن يحضر اللقاء **وقت بثّه المباشر**. أما مشاهدة التسجيل لاحقاً فلها مسار مستقل: شهادة «اجتياز تقييم لقاء مسجَّل» بعد إطلاقه.

الخطوة ٢ دوّن كلمتي الحضور

تظهر **الكلمة الأولى** على الشاشة في منتصف اللقاء، و**الثانية** قرب نهايته. دوّنهما فوراً: فهما تتغيران في كل لقاء، ولا يكتمل التسجيل إلا بهما معاً.

الخطوة ٣ سجّل حضورك في وقته

افتح الرابط الثابت **www.aefqe.org/attend** عند الإعلان عنه في محادثة اللقاء؛ فالتسجيل **يُفتح قرب نهاية اللقاء ولمدة محدودة**. ثم املأ النموذج:

- **الاسم بالعربية:** ثلاثياً أو رباعياً كما تريده على الشهادة، مع الانتباه للهمزات (أ، إ، آ، ء)، وللفرق بين التاء المربوطة (ة) والهاء (ه): «رحمة» لا «رحمه».
- **الاسم بالإنجليزية:** بحروف لاتينية، الاسم واسم العائلة على الأقل.
- **معاينة الاسم:** تظهر فوراً كما سيُطبع على الشهادة. راجعها جيداً.
- **البريد الإلكتروني وتأكيده:** إليه تُرسل الشهادة ورمز تحميلها، ولكل حاضر بريده الخاص.
- **كلمتا الحضور** كما ظهرتا في اللقاء.
- ضع علامة التأكيد، ثم اضغط **تسجيل الحضور**

تنبيه: يُطبع الاسم كما تراه في المعاينة تماماً، **ولا يمكن تعديله بعد صدور الشهادة**.



نموذج تسجيل الحضور على الهاتف

٥ تأكيد الاسم ورمز التحميل

تأكيد الاسم قبل التسجيل

بعد الضغط على «تسجيل الحضور» تظهر نافذة أخيرة تعرض اسمك **بالخط نفسه الذي سيُطبع به على الشهادة**:

- إن كان صحيحاً: اضغط **«نعم، الاسم صحيح، سجّل حضوري»**.
- إن أردت تصحيحه: اضغط **«لا، أريد تعديله»** فتعود إلى النموذج.



نافذة تأكيد الاسم

رمز تحميل شهادتك

عند نجاح التسجيل تظهر رسالة خضراء فيها **رمز تحميل شهادتك** (مثل **K7QX-4M2P-9D**):

- اضغط **«نسخ الرمز»** واحتفظ به، أو صوّر الشاشة.
- الرمز نفسه يصلك في بريد الشهادة.
- رابط «رابط شهادتك ←» يفتح صفحة شهادتك والرمز مكتوب تلقائياً.



رسالة نجاح التسجيل ورمز التحميل

زحام التسجيل؟ إن ظهرت رسالة «الإقبال كبير الآن، ونحاول تسجيلك تلقائياً...» فلا تغلق الصفحة؛ يعيد الموقع المحاولة وحده، ولا يُسجَّل حضورك مرتين.

٦ استلام الشهادة وتحميلها

الخطوة ٤ استلم شهادتك وحمّلها

تصدر الشهادات تلقائياً **بعد انتهاء اللقاء بنحو نصف ساعة**، ويصلك بريد عنوانه يبدأ بـ **«شهادتك:»** وفيه زر **«تحميل الشهادة»**:

1. اضغط الزر من بريدك، فتنتقل إلى صفحة شهادتك **والرمز مكتوب تلقائياً**.
2. اكتب البريد الذي سجّلت به فقط.
3. اضغط **عرض الشهادة**

لم يصل البريد؟ لا تنتظره: افتح **www.aefqe.org/certificate** واكتب الرمز الذي ظهر لك عند التسجيل مع بريدك. وراجع مجلد الرسائل غير المرغوبة (Spam / Junk).



صفحة تحميل الشهادة والرمز مكتوب تلقائياً

٧ حفظ الشهادة ومشاركتها وإضافتها إلى LinkedIn

تظهر شهادتك كاملة، وفوقها أزرار الحفظ والمشاركة:



الزر	ما يفعله
تحميل PDF	ملف PDF بضغطة واحدة، جاهز للحفظ والإرسال.
تحميل صورة	صورة عالية الدقة للمشاركة على الهاتف ووسائل التواصل.
أضف إلى LinkedIn	يضيف الشهادة إلى قسم «التراخيص والشهادات» في حسابك ببياناتها كاملة.
اطبع الشهادة	للطباعة الورقية، واجعل اتجاه الصفحة أفقياً.

أضف شهادتك إلى LinkedIn بضغطة واحدة

1. اضغط زر **أضف إلى LinkedIn** (وتكون مسجّلاً الدخول إلى حسابك).
2. يفتح LinkedIn نموذج «التراخيص والشهادات» (Licenses & Certifications) **معبّأً تلقائياً**: اسم الشهادة ونوعها، والجهة المانحة، وشهر الإصدار وسنته، ورقم الشهادة، ورابط التحقق.
3. راجع البيانات، ثم اضغط **«حفظ» (Save)**؛ فتظهر الشهادة في ملفك، ومن يضغط عليها يصل إلى صفحة التحقق منها.

٨ توضيح مكونات شهادة الحضور



#	العنصر	معناه
١	**ختم نوع الشهادة**	الختم المستطيل الأخضر أسفل اليسار = شهادة حضور. يُرى من النظرة الأولى.
٢	**العنوان**	«شهادة لقاء علمي» بالعربية والإنجليزية؛ فهي ليست شهادة دورة تدريبية.
٣	**شعار المنتدى**	الجهة المصدرة للشهادة.
٤	**اسم الحاضر**	بالعربية والإنجليزية، كما كتبه وأكده عند التسجيل.
٥	**نص الشهادة**	عنوان اللقاء العلمي، ونوع المشاركة: الحضور عبر منصة اتصال مرئي عن بُعد.
٦	**التوقيع وختم المنتدى**	توقيع رئيس المنتدى وختم المنتدى. وعندما يقدّم اللقاءَ مدربٌ آخر يُضاف توقيعه.
٧	**التاريخ والمدة**	تاريخ اللقاء ومدته الفعلية، وليست «ساعات تدريبية معتمدة».
٨	**رقم الشهادة ورمز QR**	للتحقق الفوري من صحة الشهادة ونوعها.

٩ التحقق من الشهادة

الخطوة ٥ التحقق من الشهادة · لأي جهة

خدمة مفتوحة لصاحب العمل أو الجامعة أو أي جهة تريد التأكد من صحة شهادة صادرة عن المنتدى. وهناك طريقتان:

1. **امسح رمز QR** المطبوع على الشهادة بكاميرا الهاتف، فتفتح صفحة التحقق ونتيجتها مباشرة.
2. **أو اكتب رقم الشهادة** (مثل **AEFQE-2026-0123-KM**) في صفحة **www.aefqe.org/verify** ثم اضغط «تحقّق».

تظهر للجهة: **حالة الشهادة**، ورقمها، واسم صاحبها، و**نوعها**، وعنوان اللقاء العلمي، وتاريخه. **ولا يظهر بريدك الإلكتروني.**



نتيجة التحقق: حالة الشهادة ونوعها

النوع من الرقم أيضاً: الحرف **T** داخل الرقم يعني «حضور واجتياز تقييم»، والحرف **R** يعني «اجتياز تقييم لقاء مسجَّل»، والرقم الخالي منهما لشهادة حضور.

إذا لم تُعثر على الشهادة: تأكد من كتابة الرقم كما هو مطبوع، حرفاً حرفاً. وإن استمر ذلك فراسلنا على **info@aefqe.org**.

نصيحة لمن يقدّم الشهادة لجهة عمل: أرسل الشهادة PDF مع رابط التحقق، واذكر نوعها بدقة كما يبيّنه ختمها: «شهادة حضور لقاء علمي». فالأمانة في الوصف تحفظ ثقة الجهة بك وبشهادات المنتدى.

١٠ أسئلة شائعة

هل يوجد تسجيل مسبق للقاءات؟

لا: لا يوجد تسجيل مسبق. يكفي أن تحضر اللقاء في موعده، ويكون تسجيل الحضور **أثناء اللقاء** قرب نهايته، **على موقع المنتدى وحده** www.aefqe.org/attend. ولا يطلب المنتدى التسجيل عبر أي رابط خارجي أو نموذج آخر.

هل يتغير رابط تسجيل الحضور من لقاء لآخر؟

لا: الرابط ثابت لكل اللقاءات: www.aefqe.org/attend. الذي يتغير هو كلمتا الحضور، ويُفتح التسجيل قرب نهاية اللقاء ولمدة محدودة، ونُذكّر به في محادثة اللقاء.

فاتني وقت التسجيل أو إحدى الكلمتين

التسجيل متاح خلال وقته فقط وبالكلمتين معاً، حرصاً على أن تعبّر الشهادة عن حضور فعلي. احرص في اللقاء القادم على تدوين الكلمتين والتسجيل فور نشر الرابط.

أدخلت الرمز فظهرت رسالة «حضورك مسجَّل... وشهادتك ستصدر بعد الساعة...»

تسجيلك سليم، لكن الشهادات لم تصدر بعد؛ فهي تصدر بعد انتهاء اللقاء بنحو نصف ساعة. عُد إلى الصفحة بعد الوقت المذكور بالرمز نفسه.

لم يصلني بريد الشهادة

اكتب في صفحة الشهادة الرمز الذي ظهر لك عند التسجيل مع بريدك. وراجع مجلد الرسائل غير المرغوبة، وابحث عن رسالة عنوانها يبدأ بـ «شهادتك:». وقد يتأخر الإرسال عند كثرة الحضور حتى اليوم التالي.

فقدت رمز التحميل

الرمز موجود في رسالة «شهادتك:» مع زر التحميل؛ فابحث عنها في بريدك وفي مجلد الرسائل غير المرغوبة.

هل يمكن تعديل الاسم على الشهادة؟

لا: يُطبع الاسم كما كتبته وأكدته عند التسجيل، لذا راجعه جيداً في المعاينة ونافذة التأكيد.

هل يمكن تسجيل أكثر من شخص ببريد واحد؟

لا: لكل حاضر بريده الخاص، فالبريد هو مفتاح تحميل الشهادة.

هل تعني شهادة الحضور أنني اكتسبت المهارة؟

لا: هي تُثبت الحضور المباشر فقط، كما يبيّن ختمها الأخضر وصفحة التحقق منها. وإثبات اجتياز التقييم له شهادة مستقلة بختم ذهبي عند إطلاق مسار التقييم.

هل الشهادة مجانية؟

نعم، الحضور والشهادات مجانية دائماً لكل العرب.

قائمتك السريعة في كل لقاء

✓	الخطوة	متى
☐	احفظ الرابط الثابت www.aefqe.org/attend في هاتفك	مرة واحدة
☐	احضر اللقاء مباشرةً عبر Teams أو يوتيوب	وقت اللقاء
☐	دوّن الكلمة الأولى	منتصف اللقاء
☐	دوّن الكلمة الثانية	قرب نهاية اللقاء
☐	سجّل حضورك: الاسم، والبريد، والكلمتان، ثم أكّد الاسم	عند فتح التسجيل
☐	انسخ رمز التحميل واحتفظ به	بعد التسجيل مباشرة
☐	افتح بريد «شهادتك:» واضغط «تحميل الشهادة»	بعد اللقاء بنحو 30 دقيقة
☐	حمّل الشهادة PDF أو صورة، وأضفها إلى LinkedIn إن شئت	عند ظهورها
☐	صِف الشهادة بدقة عند تقديمها: «شهادة حضور لقاء علمي»	دائماً

تواصل معنا

info@aefqe.org · www.aefqe.org

يوتيوب @AEFQE · إكس @aefqe1

امسح الرمز لفتح صفحة الشهادات

نشر وتعزيز الجودة والتميز في مجتمعنا العربي مسؤولية مجتمعية للجميع

صور الشهادات والصفحات في هذا الدليل نماذج توضيحية من بيئة تجريبية ببيانات افتراضية، والتوقيع مموَّه فيها.